



PODER JUDICIAL
Departamento de Gestión Humana
Sección Análisis de Puestos

I. IDENTIFICACION DEL PUESTO

TITULO DEL PUESTO: PERITO EN INVESTIGACION DOCUMENTAL

II. CONTENIDO

NATURALEZA DEL TRABAJO: Ejecución de labores periciales en investigación documental.

III. TAREAS TIPICAS

DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS

- ✓ Investigar, recopilar y analizar información documental relacionada con dobles identidades, eliminación de reseñas y naturalizaciones, solicitudes provenientes de autoridades judiciales y personas interesadas que se presentan en el Archivo Criminal.
- ✓ Elaborar, ampliar y aclarar dictámenes criminalísticos.
- ✓ Comparecer a juicios cuando sea requerido.
- ✓ Entrevistar a las personas involucradas en la investigación.
- ✓ Tomar impresiones lofoscópicas .
- ✓ Atender y resolver consultas relacionadas con los asuntos propios de la oficina según les esté permitido.
- ✓ Colaborar en la elaboración de manuales de procedimientos.
- ✓ Rendir reportes estadísticos.
- ✓ Realizar otras labores propias del cargo.



IV. RESPONSABILIDADES Y OTRAS CONDICIONES

Trabaja con independencia, siguiendo instrucciones generales, las normas que se dicten al efecto, los procedimientos técnicos y las normas de seguridad e higiene ocupacional. Debe estar pendiente del cumplimiento de los plazos en los asuntos asignados a su estudio. En el desempeño de las funciones debe viajar a diversos lugares del país. La labor es evaluada mediante el análisis de los informes que rinda y la apreciación de los resultados obtenidos. Le puede corresponder manejar vehículo liviano.

V. REQUISITOS Y OTROS REQUERIMIENTOS

Formación Académica	Bachiller en Educación Media.		
	Nivel académico	Disciplinas académicas-áreas temáticas	Requisito Legal
	Bachiller universitario	Ciencias Criminológicas o Criminología	Incorporado al Colegio profesional respectivo cuando exista la entidad correspondiente.
Experiencia	Requiere un mínimo de un año de experiencia en labores relacionadas con el puesto.		
Otros requerimientos	Manejo de los ambientes computadorizados y los sistemas de información existentes en el área de trabajo. Licencia de conducir B-1 al día.		

VI. DESCRIPCIÓN DE CLASE DE PUESTO ESPECÍFICA PARA:

DESPACHOS	CLASE DE PUESTO	
	Ancha	Angosta
Archivo Criminal	Perito Judicial 1	Perito en Investigación Documental



*** Aprobada en sesión del Consejo Superior Nº 30-08 celebrada el 23 de abril del 2008, artículo L.**

PODER JUDICIAL
Gestión Humana

APARTADO POSTAL
80-1003
SAN JOSÉ, COSTA RICA

TELÉFONOS
2295-3591
2295-3948

FAX
2295-3578